

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
САВДЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
им. И.Т.ТАРАНОВА

ПРИКАЗ

09.02.2024

№ 20

Об организации пришкольного
лагеря с дневным пребыванием
на летних каникулах в МБОУ
Савдянская СОШ им. И.Т.Таранова

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 05.04.2021 №276 «Об осуществлении регионального государственного контроля за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», постановлением Администрации Заветинского района от 08.02.2024 №55 «Об утверждении программы летней оздоровительной кампании «Каникулы» в Заветинском районе в 2024году» и на основании приказа ОО Администрации Заветинского района от 08.02.2024 № 40 «Об организации пришкольных лагерей с дневным пребыванием на летних каникулах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На территории школы создать пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей согласно заявлениям.

2. Установить сроки работы пришкольных лагерей с 03.06.2024г по 22.06.2024г.

3. Установить режим работы с 8:30 до 14:30.

4. Назначить:

4.1 Начальником лагеря:

Славгородскую Юлию Васильевну

4.2. Заместителем начальника лагеря:

Сухорукову Галину Александровну

4.3. Воспитателями:

1. Дыбову Л.А.

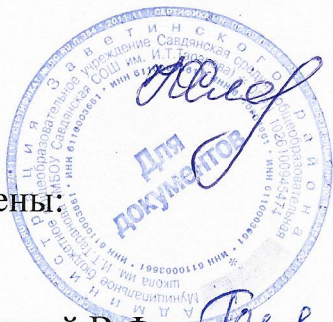
2. Дыбова А.А.

3. Тарасенко О.Н.

4. Шарова Н.И.
5. Сухоруковой Г.А.:
 - 5.1. Заключить с родителями (законными представителями) договоры об организации отдыха и оздоровления ребенка (Приложение № 1).
 - 5.2. Организовать прием детей, имеющих страховой полис, в пришкольный лагерь.
 - 5.3. Обеспечить своевременное предоставление отчетов об использовании средств, выделенных на оздоровление детей.
6. Гетманскому В.Ф.
 - 6.1. Принять меры к обеспечению соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил в пришкольных лагерях.
 - 6.2. Обеспечить питьевой режим в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды, в том числе к использованию бутилированной воды, разрешенной к применению.
7. Назначить ответственным за соблюдение противопожарного режима пришкольного лагеря Гетманского В.Ф.
 - 7.1. Гетманскому В.Ф. обеспечить противопожарную безопасность в общеобразовательных организациях, в местах нахождения детей.
8. Начальнику лагеря принять меры по:
 - своевременному прохождению медицинских осмотров педагогических работников;
 - своевременному проведению барьерной акарицидной обработки территории летних оздоровительных пришкольных лагерей, предусмотрев трехдневный перерыв с момента обработки до открытия лагерной смены.
 - подготовить до 22.02.2024 года пакет документов для территориального отдела управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Волгодонске, Дубовском, Ремонтенском, Заветинском, Зимовниковском районах.
9. Ответственным лицом за осуществление производственного контроля назначить директора школы Славгородскую Ю.В.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Ю.В.Славгородская

Гетманский В.Ф.

Сухорукова Г.А.

Дыбову Л.А.

Дыбова А.А.

Тарасенко О.Н.

Шарова Н.И.

Приложение 1.

Договор
об организации отдыха и оздоровления ребенка

" " 20 г.

(место заключения
договора)

(дата заключения договора)

(полное наименование организации отдыха детей и их
оздоровления)

именуем__ в дальнейшем
"Организация", в лице

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя
Организации)

действующего на
основании

(наименование и реквизиты документа,
подтверждающего полномочия представителя
Организации)

с одной
стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного
представителя) ребенка)
именуем__ в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в
интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
именуем__ в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые
"Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка (далее - услуги).

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены):

(период проведения смены, количество дней)

1.3. Место оказания услуг
Организацией:

(указать адрес места оказания услуг)

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

Пункт 7 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. N 327н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2018 г., регистрационный N 51970).

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка

2.3.2. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.3. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3.4. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

3.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

4.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

4.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

4.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Организация _____	Заказчик _____
(полное наименование Организации)	(фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)
Адрес места нахождения: Почтовый адрес: _____	Документ, удостоверяющий личность _____
(ИНН/КПП) /	(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)
БИК _____	Зарегистрирован по адресу _____
В _____	Адрес фактического проживания _____
телефон/факс _____	_____
(подпись)	_____
М.П. _____	телефон _____
_____	_____ / _____
	(подпись) (ФИО)

Приложение

к форме договора
об организации отдыха и оздоровления
ребенка

**Перечень мероприятий, организуемых для детей в период оказания Организацией
услуг**

N п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)
1.	Предоставление мест для временного проживания, питания, отдыха и развлечений детей	
2.	Организация питания, в том числе лечебного питания (при необходимости), присмотра и ухода за детьми	
3.	Проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом	
4.	Перевозка пассажиров (детей)	
5.	Иные мероприятия (указать виды):	